



УТВЕРЖДАЮ:

Директор

ЧПООУ «ПУ № 5»

В.В. Герасимов

16.03.2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ОТЧИСЛЕНИЯ ИЗ ЧИСЛА ОБУЧАЮЩИХСЯ

В ЧАСТНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ

«ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ УЧИЛИЩЕ № 5»

В Г.ЧИСТОПОЛЬ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

г.Чистополь,

2016 г.

2

1. Данное положение разработано с целью определения последовательности действий в отношении обучающихся, отчисляемых из ЧПОУ «ПУ № 5»

2. Основанием для отчисления могут служить:

- систематическое непосещение занятий без уважительных причин;
- нежелание обучающего продолжать обучение;
- неудовлетворительные итоги промежуточной или итоговой аттестации;
- приговор суда, вступивший в законную силу;
- выявившаяся профессиональная непригодность обучающегося;
- невнесение в договорной срок обусловленной оплаты за обучение;
- невыполнение условий договора на оказание образовательных услуг и положений Устава ЧПОУ «ПУ № 5».

3. В случае, если обучающийся (обучающиеся) направлялись на обучение организациями, заключившими договора на подготовку, то основанием для отчисления считается невыполнение обязательств по договору данной организацией.

Исключением из правил может быть дополнительное соглашение (устное или письменное) между руководителями ЧПОУ «ПУ № 5» и организацией – заказчиком кадров, заключенное до истечения срока подготовки согласно договора.

4. Систематическое непосещение занятий без уважительных причин.

4.1. Отчисление по п. 4 производится на основании докладной записки заместителя директора по учебно-производственной работе.

4.2. Любая причина, по которой обучающийся пропустил занятия считается неуважительной, если отсутствует заявление на имя директора ЧПОУ «ПУ № 5» с просьбой о предоставлении дня (дней) свободного посещения или указывается причина предполагаемого отсутствия.

4.3. Систематическое непосещение занятий констатируется, когда обучающийся допускает не менее 3-х и более непосещений в течение недели занятий.

4.4. Администрация ЧПОУ «ПУ № 5» обязана обеспечить наличие расписания занятий в доступном для обучающихся месте. В случае проведения занятий в выходные или праздничные дни обучающиеся должны быть проинформированы об этом в устной форме или путем письменного объявления.

4.5. Обучающийся, отчисленный на основании приказа директора ЧПОУ «ПУ № 5» может быть восстановлен по решению суда.

4.6. Возврат денежных сумм, уплаченных за обучение, производится в случае, если плательщик обратился с заявлением на имя директора не позднее одного месяца с даты начала занятий.

В остальных случаях возврат денежных средств не производится.

4.7. Предприятия-заказчики кадров, направляя на обучение своих работников, обязаны контролировать посещаемость занятий и не допускать случаи невыявления причин отсутствия обучаемых.

5. Нежелание обучающегося продолжать обучение.

5.1. Отчисление по п.5 производится на основании личного заявления обучающегося.

5.2. В случае, если обучаемый не заявил о нежелании продолжать обучение в течении одной недели с момента отсутствия на занятиях, то отчисление его из ЧПОУ «ПУ № 5» производится по п.4.

5.3. Обучающийся, отчисленный на основании приказа директора ЧПОУ «ПУ № 5» может быть восстановлен по решению суда, либо по решению администрации ЧПОУ «ПУ № 5», если он обратился с соответствующим заявлением в течение 1 года с момента отчисления.

5.4. Возврат денежных сумм, уплаченных за обучение, производится в случае, если плательщик обратился с заявлением на имя директора не позднее одного месяца с даты начала занятий.

В остальных случаях возврат денежных средств не производится.

5.5. В случае восстановления на обучение в соответствии с п. 5.3. сумма уплаченная за обучение может быть зачтена с учетом компенсации, если на момент восстановления ЧПОУ «ПУ № 5» применяет новые, установленные приказом директора, цены на оказываемые услуги.

6. Неудовлетворительные итоги промежуточной или итоговой аттестации.

6.1. Отчисление по п.6 производится на основании итоговых оценок по предметам программы обучения, или протокола итоговой аттестации, или в случае неявки обучающегося на промежуточную или итоговую аттестацию без уважительных причин.

6.2. Уважительными считаются следующие причины:

6.2.1. Болезнь обучаемого, болезнь детей или родителей обучаемого, которые нуждаются в уходе.

6.2.2. Смерть близкого родственника.

6.2.3. Бракосочетание обучаемого.

6.2.4. Случаи техногенного характера.

6.3. В случаях 6.2.1-6.2.3 обучаемый должен поставить в известность администрацию ЧПОУ «ПУ № 5» в письменной или устной форме заблаговременно.

6.4. В случае неудовлетворительной промежуточной или итоговой аттестации обучающийся может быть допущен к ней повторно в составе других групп или индивидуально в соответствии с п.п. 4.3.-4.8. «Положения об итоговой аттестации выпускников ЧПОУ «ПУ № 5».

6.5. В случае неудовлетворительной промежуточной или итоговой аттестации обучаемого возврат денежных сумм, уплаченных за обучение не производится.

6.6. Обучающийся, отчисленный на основании приказа директора ЧПОУ «ПУ № 5» по п. 6 не может быть восстановлен.

6.7. Повторное поступление на обучение в случае п.6.6. производится на общих основаниях.

7. Приговор суда, вступивший в законную силу.

7.1. Отчисление по п.7 производится на основании информации поступившей от правоохранительных органов, судебных органов или от родственников обучаемого.

7.2. В случае п.7 возврат денежных сумм, уплаченных за обучение, не производится.

7.3. Обучающийся, отчисленный на основании приказа директора ЧПОУ «ПУ № 5» по п.7 не может быть восстановлен, за исключением случаев обращения с соответствующим заявлением в течении 1 года с момента отчисления.

7.4. Повторное поступление на обучение в случае п.7.3. производится на общих основаниях.

8. Выявившаяся профессиональная непригодность обучающегося.

8.1. Отчисление по п.8 производится в следующих случаях:

8.1.1. Медицинские противопоказания, выявленные в процессе прохождения медицинской комиссии для плавсостава.

8.1.2. Отсутствие справки о стаже плавания, выдаваемой кадровыми службами предприятий.

8.1.3. Списание с судна за нарушение Устава или самовольное оставление рабочего места без согласования с администрацией ЧПОУ «ПУ № 5» в период прохождения производственной практики.

8.2. Возврат денежных сумм, уплаченных за обучение производится в случае, если профессиональные заболевания, выявленные в процессе обучения не были скрыты обучаемым при поступлении на обучение.

8.3. Обучающийся, отчисленный на основании п.8, может быть восстановлен на обучение только в случае подтверждения состояния его здоровья медицинской справкой комиссией плавсостава.

8.4. Повторное поступление по п.п. 8.1.2. и 8.1.3. производится на общих основаниях.

9. Невнесение в договорной срок обусловленной платы за обучение.

9.1. Отчисление по п.9 производится в случае невыполнения обучаемым (заказчиком кадров) условий договора, заключенного с ЧПОУ «ПУ № 5» по основному режиму оплаты.

9.2. Основным режимом оплаты считается внесение 50% суммы, оговоренной в договоре на момент начала оказания услуги и внесение оставшейся суммы до завершения срока обучения.

9.3. Кроме основного режима оплаты применяются следующие режимы:

9.3.1. 100% предоплата услуги.

9.3.2. 50% предоплата, отсрочка платежа оставшихся 50% до конца отчетного налогового периода для организаций.

9.3.3. 50% предоплата, отсрочка платежа оставшихся 50% до завершения навигации или до получения первой выплаты заработной платы для физического лица.

9.3.4. В случае просрочки платежа ЧПОУ«ПУ № 5» вправе требовать неустойку в размере 0,05% от суммы договора за каждый день просрочки платежа:

- задержка на 3 месяца – 365 руб.;
- задержка на полгода - 730 руб.;
- задержка на год - 1460 руб.

9.3.5. В случае отчисления обучающегося по п.9 возврат денежных сумм, уплаченных в виде предоплаты, не производится.

9.3.6. Обучающийся, отчисленный по п.9 может быть восстановлен на обучение только на общих основаниях при условии 100% предоплаты.

10. Невыполнение условий договора на оказание образовательных услуг и положений Устава.

10.1. Отчисление по п.10 производится в следующих случаях:

10.1.1. Нарушение учебной дисциплины (в том числе однократное), выразившиеся в появлении в учебном заведении в нетрезвом виде, оскорбление преподавательского и административно-хозяйственного персонала, нанесение ущерба имуществу ЧПОУ «ПУ № 5»;

10.1.2. Отсутствие документов подтверждающих прохождение производственной практики.

10.2. Возврат денежных сумм, уплаченных за обучение при отчислении по п.10 не производится.

10.3. Повторное зачисление на обучение производится на общих основаниях, кроме п.10.1.1.

10.4. При совершении действий, предусмотренных п. 10.1.1. гражданин вносится в реестр лиц, которым запрещается пользоваться услугами ЧПОУ «ПУ № 5».

Рассмотрено педагогическим советом от 16 марта 2016 г.
Протокол № 4.